

# **REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ PRZEZ SERWIS MONITOREK.PL**

## **§1 Postanowienia ogólne**

1. Regulamin – niniejszy regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną przez serwis monitorek.pl.
2. Serwis – serwis internetowy znajdujący się pod domeną monitorek.pl.
3. Usługodawca – Grzegorz Słota prowadzący działalność gospodarczą pod firmą Inteliness Grzegorz Słota, ul. Meiera 20c/19, 31-236 Kraków, NIP: 7922039273, REGON: 365400254.
4. Usługobiorca – podmiot zawierający z Usługodawcą umowę o świadczenie usług związaną bezpośrednio z prowadzoną przez niego działalnością gospodarczą lub zawodową.
5. Wyszukiwanie – zapytanie zdefiniowane przez Usługobiorcę.

## **§2 Zakres świadczonych usług**

Usługodawca świadczy usługi polegające na monitorowaniu nowo wystawionych ogłoszeń nieruchomości na portalach internetowych, zgodnie ze zdefiniowanym przez Użytkownika Wyszukiwaniem oraz przesyłaniu linków do znalezionych ofert Usługobiorcy w drodze wiadomości e-mail w określonych odstępach czasu.

## **§3 Warunki świadczenia usług drogą elektroniczną**

1. Do korzystania z usług świadczonych przez Usługodawcę niezbędne jest posiadanie przez Usługobiorcę urządzenia z dostępem do sieci Internet wyposażonego w przeglądarkę internetową Google Chrome w wersji aktualnej lub inną równorzędną przeglądarkę internetową oraz aktywne konto e-mail wskazane przy rejestracji do Serwisu.
2. Usługobiorca zobowiązany jest do podawania treści zgodnych z prawdą.
3. Zakazane jest dostarczanie przez Usługobiorcę treści o charakterze bezprawnym.

## **§4 Zawarcie umowy**

1. Usługobiorca zawiera umowę o świadczenie usług za pośrednictwem Serwisu po zaakceptowaniu Regulaminu oraz zarejestrowaniu się za pośrednictwem wskazanego na stronie formularza.

## **§5 Zasady świadczenia usługi przez Usługodawcę**

1. Usługodawca jest obowiązany świadczyć usługi z należytą starannością.
2. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu niemożliwości świadczenia usługi lub z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi na skutek wystąpienia

okoliczności na które Usługodawca nie ma wpływu lub z przyczyn leżących po stronie osób trzecich za pomocą których Usługodawca świadczy usługę.

3. Całkowita odpowiedzialność Usługodawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy ograniczona jest do kwoty pobranej przez Usługodawcę w ostatnim miesiącu świadczenia usługi.
4. Odpowiedzialność Usługodawcy z tytułu utraconych korzyści jest wyłączona.

### **§6 Postępowanie reklamacyjne**

1. Reklamacja Usługobiorcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem usługi powinna zostać przesłana do Usługodawcy w drodze wiadomości e-mail z adresu wskazanego przy rejestracji do Serwisu na adres: [kontakt@moniterek.pl](mailto:kontakt@moniterek.pl)
2. Usługodawca obowiązana jest udzielić odpowiedzi na reklamację w drodze wiadomości e-mail, w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.
3. Warunkiem wystąpienia z roszczeniami przeciwko Usługodawcy przez Usługobiorcę jest wyczerpanie przez Usługobiorcę drogi postępowania reklamacyjnego.

### **§7 Płatności**

1. Opłata tytułem świadczenia usługi ustalana jest zgodnie z cennikiem zamieszczonym w Serwisie pod adresem <http://moniterek.pl/#cennik> Koszt znalezienia ogłoszenia ustalany jest na podstawie częstotliwości wysyłania ogłoszeń dla danego Usługobiorcy zdefiniowanej w Wyszukiwaniu. Opłata będzie naliczana w oparciu o liczbę przesłanych do Usługobiorcy linków do Ogłoszeń. W przypadku zdefiniowania przez Usługobiorcę Wyszukiwań, na podstawie których to samo ogłoszenie zostanie wysłane do Usługobiorcy kilkakrotnie, opłata będzie naliczana za każde z tak wysłanych ogłoszeń.
2. Usługodawca wystawia faktury z dołu, do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym była świadczona usługa.
3. Usługobiorca zobowiązany jest do dokonania opłaty za świadczone na jego rzecz usługi w terminie 10 dni od dnia doręczenia faktury przez Usługodawcę na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
4. Usługobiorca wyraża zgodę na otrzymywanie faktur w drodze elektronicznej na adres wskazany przy rejestracji do Serwisu.
5. Datą zapłaty jest data zaksięgowania wpłaty na rachunku bankowym Usługodawcy.

### **§8 Dane osobowe**

1. Usługobiorca zobowiązany jest do podania prawdziwych danych podczas rejestracji w Serwisie. W przypadku stwierdzenia, że dane podane przez Usługobiorcę nie są prawdziwe lub kompletne, Usługodawca ma prawo usunąć konto Usługobiorcy z Serwisu. Przed usunięciem Usługodawca wezwie Usługobiorcę do poprawienia danych przesyłając mu wiadomość e-mail na adres wskazany przy rejestracji do Serwisu.

2. Usługodawca ma prawo do przetwarzania danych osobowych Usługobiorcy niezbędnych do wykonania usług. Podanie danych osobowych wskazanych w formularzu jest dobrowolne, ale niezbędne w celu świadczenia usług.
3. Usługobiorca ma prawo do wglądu do swoich danych oraz do ich poprawiania.

### **§9 Postanowienia końcowe**

1. Umowa o świadczenie usług zostaje zawarta na czas nieokreślony z możliwością jej rozwiązania przez każdą ze stron z zachowaniem 7 dniowego okresu wypowiedzenia.
2. Usługodawca zastrzega sobie prawo zmian Regulaminu z ważnych powodów, w szczególności takich jak zmiana przepisów prawa, zmiana warunków technicznych świadczenia usługi, zmiany warunków świadczonych przez osoby trzecie usług niezbędnych do świadczenia usług przez Usługodawcę na rzecz Usługobiorcy, zmiany w zakresie oferty świadczonych usług, zmian organizacyjnych. O zmianach Usługodawca poinformuje Usługobiorcę drogą elektroniczną na wskazany przy rejestracji adres poczty elektronicznej. W takim przypadku Usługobiorca ma prawo do rozwiązania umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia, o którym mowa powyżej w terminie 7 dni od chwili poinformowania przez Usługodawcę o zmianach.